



**Antrag auf Beurlaubung/ Freistellung für Schüler und Schülerinnen**

\_\_\_\_\_  
 Name, Vorname \_\_\_\_\_  
 geb. am

\_\_\_\_\_  
 Klassenleiter/in \_\_\_\_\_  
 Klasse

**1. Antrag der Erziehungsberechtigten für den Schüler/ die Schülerin**

1.1 Ich beantrage die Beurlaubung/Freistellung meines Sohnes/meiner Tochter vom Unterricht

vom ..... bis ..... = ..... Unterrichtstage

1.2 Begründung

.....  
 .....

1.3 Ich habe zur Kenntnis genommen, dass der versäumte Unterrichtsstoff unverzüglich und selbständig erarbeitet werden muss. Leistungsfeststellungen müssen entsprechend den Regelungen in der Schulordnung nachgeholt werden.

1.4 Vor Inanspruchnahme der Freistellung werde ich mich über die Genehmigung/Ablehnung informieren.

..... .....  
 Unterschrift des Erziehungsberechtigten  
 Ort, Datum

**Genehmigungsverfahren:**

**2. Stellungnahme des Klassenleiters/der Klassenleiterin zum Antrag**

a)  Die Genehmigung des Antrags wird befürwortet, weil: b)  wird abgelehnt, weil:

.....  
 HCMC, ..... .....  
 Klassenleiter/in  
 Datum

**3. Stellungnahme des Abteilungsleiters (Kindergarten, Grundschule, Gymnasium)**

a)  Die Genehmigung des Antrags wird befürwortet, weil: b)  wird abgelehnt, weil:

.....  
 HCMC, ..... .....  
 Leiterin der Abteilung  
 Datum

**4. Stellungnahme des Schulleiters:**

Der Antrag wird genehmigt,  Der Antrag wird nicht genehmigt,

weil: .....

HCMC, ..... .....  
 Schulleiter  
 Datum